

I. FARE IL LOGIN SUL SITO DELL'ORDINE

Accedere all'area riservata del sito istituzionale dell'Ordine
<https://app.opibelluno.it/login>

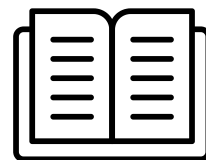
Chi accede per la prima volta deve prima Registrarsi tramite il link [Sei nuovo da queste parti? Registrati](#) i nuovi utenti riceveranno una mail di verifica indirizzo mail di registrazione. La **verifica dell'indirizzo mail collegato all'area riservata del sito dell'Ordine è obbligatoria** senza questo passaggio le funzionalità saranno inibite.

II. ESSERE UN UTENTE VERIFICATO

Per poter abilitare la funzione di attivazione PEC è **obbligatorio accedere con SPID oppure caricare la Carta di Identità** nella sezione Documenti. L'utente risulterà così validato. Se non si accede con Spid o non si carica la carta di identità le funzionalità di attivazione Pec saranno inibite. Nel caso in cui si scelga di caricare la **Carta di Identità è obbligatorio inserire la data di scadenza e cliccare il pulsante Salva**, solo così il documento verrà caricato. Per poter essere autorizzati alla creazione della PEC è necessario attendere che la Segreteria validi il documento. In caso di rifiuto del documento procedere a un nuovo caricamento seguendo le indicazioni contenute nel messaggio di rifiuto. Corretti gli errori cliccare nuovamente sul pulsante Salva. A questo punto si sarà attivata la funzione *Attiva qui la tua casella PEC*

III. RIASSUMENDO

- Effettuare l'**accesso con SPID** o **caricare la Carta di Identità**
- **Verificare** nella sezione Profilo Albo **di aver comunicato all'Ordine** il proprio **numero di telefono** e la propria **mail ordinaria**
- **Una volta soddisfatti i requisiti richiesti cliccare sull'icona Attiva qui la tua casella PEC** e seguire attentamente le istruzioni che compariranno a video



[Vai alla guida completa](#)