

Ordine delle Professioni Infermieristiche di Belluno

INVITO ALLA SELEZIONE PER INCARICO DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

(Legge 3/2018, art. 4, Capo I, art. 3)

1. OGGETTO

Il soggetto incaricato dovrà provvedere ad effettuare tutti gli adempimenti previsti dalle leggi vigenti in materia di revisione legale per gli Enti Pubblici non economici, con rilascio della relazione che verrà allegata al bilancio annuale da sottoporre all'Assemblea degli Iscritti.

La revisione legale dovrà essere espletata nel rispetto dei principi di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale secondo la normativa vigente.

Attività prevedibili in ordine, secondo quanto previsto dalla L. 3/2018, alla Presidenza del Collegio dei Revisori dei Conti:

- a. espletamento delle verifiche di entrate (reversali di incasso) e di uscite (mandati di pagamento), verificando la corrispondenza dei dati riportati nel conto consuntivo con quelli desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione e controllando la loro corretta esposizione in Bilancio con redazione di specifica relazione sul controllo svolto durante l'esercizio;
- b. predisposizione pareri sui Bilanci di previsione e sul rendiconto e relative relazioni da sottoporre all'Assemblea annuale degli iscritti;
- c. eventuale partecipazione a riunioni richieste dal Consiglio dell'Ordine;
- d. svolgimento, in generale, di ogni attività necessaria a salvaguardare i principi di adeguatezza della struttura organizzativa dell'Ente e di corretta amministrazione, specie sotto il profilo della stabilità di Bilancio.

2. REQUISITI

- Tale attività potrà essere esercitata da un libero professionista in possesso dei seguenti requisiti:
 - iscrizione al Registro dei Revisori Legali;
 - possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza previsti dall'articolo 21 del D.lgs. n. 123 del 2011 e dall'articolo 10 del D.lgs. n. 39 del 2010;
 - iscrizione al registro dei revisori legali ed esperienza di Revisore contabile da almeno 5 anni
 - iscrizione all'Albo dei Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 5 anni
 - esperienza specifica come revisore di Enti Locali o in altri Enti Pubblici non economici;
 - possesso della partita IVA;
 - cittadinanza italiana o in uno dei paesi UE;
 - assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'articolo

82 del DPR n. 97/2003;

- non essere stato licenziato, dispensato o destituito dal servizio presso pubbliche amministrazioni né da società ed enti di diritto pubblico e/o privato.

L'Ordine si riserva, al termine della valutazione, la facoltà di richiedere attestati e/o documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

3. DURATA E MODALITA' DI PAGAMENTO DEL COMPENSO

L'attività è di durata quadriennale, coincidente con il mandato elettorale del Consiglio Direttivo.

Il compenso concordato sarà erogato annualmente e dopo la presentazione della relazione all'Assemblea annuale degli iscritti a seguito di emissione di regolare fattura elettronica.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il servizio, oggetto del presente invito, viene attribuito per affidamento diretto, previa valutazione delle candidature pervenute, in ottemperanza con quanto previsto per la tipologia di servizi professionali di questa natura ed entità.

Gli interessati a presentare la propria personale candidatura sono invitati a trasmettere unicamente a mezzo PEC i seguenti documenti:

- a) curriculum vitae in formato dettagliato dal quale si evincano le esperienze maturate;
- b) copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- c) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti:
 1. il possesso dei requisiti professionali;
 2. il possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza previsti dall'articolo 21 del D.Lgs. n. 123 del 2011 e dall'articolo 10 del D.Lgs. n. 39 del 2010;
 3. l'assenza di condizioni di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013 e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 D.Lgs. 50/2016 e di cui all'articolo 82 del DPR n. 97/2003;
 4. la dichiarazione che eventuale personale dipendente è regolarmente assunto ed è in regola con la contribuzione INPS ed INAIL e non ha riportato condanne penali per reati nei confronti della PA.
- d) offerta economica annuale con dettaglio delle voci.

Il termine ultimo di presentazione della propria candidatura è fissato per le ore 12:00 del giorno 09/12/2020, esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: belluno@cert.ordine-opi.it

La candidatura, completa delle dichiarazioni richieste, ed il curriculum dovranno essere sottoscritti dal candidato (anche con firma digitale).

L'Ordine si riserva la facoltà di chiedere di completare o integrare la documentazione amministrativa prodotta nel caso in cui risultasse carente per errore materiale ovvero potrà richiedere chiarimenti.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento UE 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni:

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Belluno, in qualità di titolare del trattamento, utilizzerà i dati personali forniti dai candidati solo ed esclusivamente ai fini del conferimento dell'incarico di cui trattasi e per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico medesimo.

In ogni momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento;

Il trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di strumenti informatici.

6. FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico verrà formalizzato a seguito della delibera del Consiglio Direttivo dell'Ordine.

Belluno, 02/12/2020



Il Presidente del Consiglio Direttivo

Dr. Luigi Pais dei Mori

(firma digitale)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce integralmente il documento cartaceo e la firma autografa.

Numero di serie della firma digitale: 377eb1c7a072f0a387787f6fc038e1 con certificato valido fino al 06/04/2023